

ОТЧЕТ
о выполнении плана по противодействию коррупции
в акционерном обществе «Корпорация развития Республики Крым» (далее - Корпорация)
за I квартал 2026 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отчет по выполнению
1	2	3	4	5
1. Организация работы по противодействию коррупции в Корпорации				
1.1	Разработка плана работы по противодействию коррупции в Корпорации.	Апрель 2024 года	Генеральный директор, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений в Корпорации.	Приказом от 13.03.2024 № 36 утвержден План по противодействию коррупции в акционерном обществе «Корпорация развития Республики Крым» на 2024-2026 г.г.
1.2	Осуществление контроля Корпорацией за выполнением плана работы по противодействию коррупции, анализа деятельности, и реализацией положений статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».	Один раз в полугодие	Генеральный директор, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений в Корпорации.	Срок исполнения не наступил.
1.3	Осуществление контроля качества, предоставляемых Корпорацией платных услуг и расходования денежных средств, полученных Корпорацией от оказания платных услуг.	Ежегодно	Генеральный директор, главный бухгалтер, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений в Корпорации.	Корпорацией на постоянной основе проводится работа по осуществлению контроля качества предоставляемых Корпорацией платных услуг и расходованию денежных

				средств, полученных от оказания платных услуг. В отчетном периоде претензии со стороны получателей (заказчиков) платных услуг в отношении Корпорации не поступали.
1.4	Осуществление анализа соответствия законодательству локальных нормативных актов Корпорации устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования.	III квартал (ежегодно)	Генеральный директор, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений в Корпорации; начальник управления правового и финансового обеспечения Корпорации.	Срок исполнения не наступил.
1.5	Осуществление контроля за проведением внутреннего контроля и аудита.	Ежегодно	Генеральный директор, главный бухгалтер Корпорации, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений в Корпорации.	Срок исполнения не наступил.
1.6	Обеспечение проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в Корпорации, проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками Корпорации, деятельность которых связана с коррупционными рисками, а также проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в Корпорации либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций. Актуализация соответствующего перечня должностей.	II квартал (ежегодно)	Генеральный директор, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений в Корпорации.	Срок исполнения не наступил.

1.7	Организация доведения до лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в Корпорации, положений законодательства о конфликте интересов, о мерах юридической ответственности за коррупционные правонарушения, в том числе путем проведения обучающих мероприятий по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции.	III квартал (ежегодно)	Генеральный директор, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений в Корпорации.	Срок исполнения не наступил.
1.8	Обеспечение открытости деятельности Корпорации, включая внедрение мер общественного контроля.	В течение 2024 - 2026 годов	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений в Корпорации.	Корпорация обеспечивает открытость своей деятельности, путем информирования неопределенного круга лиц. Корпорацией обеспечены публикации в - 106. Кроме того, с целью обеспечения открытости деятельности Корпорацией ведется официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на котором размещается соответствующая информация о ее деятельности.
1.9	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальном сайте Корпорации подразделов «Противодействие коррупции».	В течение 2024 - 2026 годов	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений в Корпорации.	Сайт Корпорации имеет подраздел «Противодействие коррупции», который наполнен соответствующими подразделами, включающими ссылки на действующее

				законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, а также локальные нормативные акты, и предусмотрена возможность сообщения о фактах коррупции
1.10	Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, наглядной информации антикоррупционной направленности.	В течение 2024 - 2026 годов	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений в Корпорации.	Информация на антикоррупционную тематику размещена на стенде в месте предоставления услуг, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников Корпорации с гражданами и организациями, регулярно проверяется на предмет актуальности, а также обновляется на постоянной основе.
1.11	Обеспечение представления генеральным директором Корпорации, гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенные в перечни, утвержденные Министерством, а также лицами, замещающими указанные должности, деклараций о возможной личной заинтересованности.	В течение 2024 - 2026 годов	Генеральный директор, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений в Корпорации.	Срок исполнения не наступил.
1.12	Осуществление анализа деклараций, представленных гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством, а также лицами, замещающими указанные должности, относительно возможной личной	В течение 2024 - 2026 годов	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений в Корпорации.	Срок исполнения не наступил.

	заинтересованности.			
1.13	Осуществление проведения контроля за исполнением требований Указа Главы Республики Крым от 27.02.2015 № 54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым» о принятии нормативных правовых актов в Корпорации и их актуализации.	В течение 2024 - 2026 годов	Генеральный директор, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений в Корпорации.	Корпорацией на постоянной основе проводится работа по организации мер по предупреждению коррупции, предусмотренных ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Приказом Корпорации от 30.01.2026 № 16 назначено ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений.
1.14	Обеспечение участия работников Корпорации, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	Ежегодно	Генеральный директор Корпорации; лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений в Корпорации.	Заключение договора на проведение обучения планируется во 2 квартале 2026 года.
1.16	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в Корпорацию и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.	Ежегодно	Генеральный директор, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений в Корпорации.	В отчетном периоде трудоустройство лиц, впервые поступивших на работу в Корпорацию и замещающих должности, связанные с соблюдением

				антикоррупционных стандартов, не осуществлялось.
1.17	Обеспечение участия работников Корпорации, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Корпорации, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции .	Ежегодно	Генеральный директор Корпорации; лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений в Корпорации.	Заключение договора на проведение обучения планируется во 2 квартале 2026 года.
1.18	Осуществление контроля за обеспечением участия работников Корпорации, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; лиц, впервые поступивших на работу в Корпорацию и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов; работников Корпорации, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Корпорации, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	Ежегодно	Генеральный директор, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений в Корпорации.	Срок исполнения не наступил.
1.19	Оказание информационной, консультативной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам устранения административных барьеров. (Информация предоставляется нарастающим итогом с описанием проведенных мероприятий)		Генеральный директор Корпорации; лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений в Корпорации	В отчетном периоде в адрес Корпорации запросы от субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам устранения административных барьеров не поступали