

**Акционерное общество «Корпорация развития Республики Крым»**

**АО «КРРК»**

**П Р И К А З № 104**

г. Симферополь

«20» апреля 2023 г.

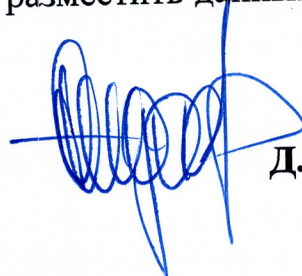
*О коррупционных рисках  
акционерного общества  
«Корпорация развития Республики Крым»*

Во исполнение требований ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности деятельности по противодействию коррупции в акционерном обществе «Корпорация развития Республики Крым»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Методику оценки коррупционных рисков в акционерном обществе «Корпорация развития Республики Крым» (приложения №1).
2. Утвердить перечень должностей в акционерном обществе «Корпорация развития Республики Крым», замещение которых связано с коррупционными рисками (приложение № 2).
3. Утвердить перечень коррупционно-опасных функций в сфере деятельности акционерного общества «Корпорация развития Республики Крым» (приложение № 3).
4. Утвердить карту коррупционных рисков в акционерном обществе «Корпорация развития Республики Крым» на 2023-2024гг (приложение № 4).
5. Ведущему специалисту по делопроизводству отдела правового, кадрового обеспечения и делопроизводства управления правового и финансового обеспечения Ершовой Е.В. ознакомить с приказом работников Корпорации.
6. Начальнику отдела информационных технологий и инфраструктурного обеспечения промышленных парков управления инфраструктурного обеспечения департамента организационного обеспечения деятельности Смольницкому А.А. разместить данный приказ на официальном сайте Корпорации.

**Генеральный директор**



**Д.О. Пидяев**

**Приложение № 1 к приказу  
акционерного общества  
«Корпорация развития  
Республики Крым»**

от «20» 04 2023 г. № 104

**Методика  
проведения оценки коррупционных рисков деятельности акционерного  
общества «Корпорация развития Республики Крым»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая Методика проведения оценки коррупционных рисков деятельности акционерного общества «Корпорация развития Республики Крым» (далее - Методика) разработана с учетом Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, подготовленных Минтрудом России.

**2. Порядок оценки коррупционных рисков**

2.1. Оценка коррупционных рисков деятельности акционерного общества «Корпорация развития Республики Крым» (далее - Общество) проводится на регулярной основе. При выявлении новых зон повышенного коррупционного риска соответствующие сведения о них вносятся в карту коррупционных рисков.

На основании оценки коррупционных рисков составляется перечень коррупционно-опасных функций, который утверждается приказом Общества, и разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

2.2. Оценку коррупционных рисков в деятельности Общества осуществляет должностное лицо, назначенное приказом Общества, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений.

2.3. Этапы проведения оценки коррупционных рисков:

1) проведение анализа деятельности Общества с выделением отдельных процессов и составных элементов процессов (подпроцессов);

2) определение «критических точек» (элементов (подпроцессов)), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

3) составление для подпроцессов, реализация которых связана с коррупционным риском, описания возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено работниками Общества или Обществом при совершении коррупционного правонарушения;

- должности в Обществе, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения (потенциально коррупциогенные должности);

- возможные формы осуществления коррупционных платежей (денежное вознаграждение, услуги, преимущества и т.д.);

4) разработка на основании проведенного анализа карты коррупционных рисков Общества (сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений);

5) формирование перечня должностей, связанные высоким коррупционным риском;

6) разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. В зависимости от специфики конкретного процесса такие меры разрабатываются для каждой «критической точки» и включают в себя:

- осуществление внутреннего контроля за исполнением работниками Общества своих обязанностей (проверочные мероприятия на основании поступившей информации о проявлениях коррупции);

- регламентацию сроков и порядка реализации подпроцессов с повышенным уровнем коррупционной уязвимости.

#### 2.4. Принципы оценки коррупционных рисков:

1) законность;

Оценка коррупционных рисков осуществляется в точном соответствии с законом. Правовой основой оценки коррупционных рисков в Обществе являются Федеральный закон от 25 декабря 2006 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2) полнота;

Соблюдение принципа полноты оценки коррупционных рисков позволяет значительно сократить вероятность того, что отдельные действия, при реализации которых возможно возникновение коррупционного риска, будут проигнорированы, поскольку изначально они не признаны коррупционно-опасными.

3) рациональное распределение ресурсов;

Оценку коррупционных рисков следует проводить, учитывая возможности кадровых, финансовых и иных ресурсов Общества для ее реализации.

4) всесторонность определения коррупционных рисков;

Выявление коррупционных факторов и анализ вероятных способов совершения коррупционных правонарушений (коррупционных схем) позволяет разработать наиболее эффективные меры предупреждения коррупции в Обществе.

5) взаимосвязь результатов оценки коррупционных рисков с проводимыми антикоррупционными мероприятиями;

Результаты оценки коррупционных рисков являются основой для определения перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.

б) своевременность и регулярность оценки коррупционных рисков;

### **3. Карта коррупционных рисков**

3.1. Карта коррупционных рисков (далее - Карта) представляет собой составленный в табличном формате перечень коррупционно-опасных функций, типовых ситуаций, возникающих в Обществе, исполнение обязанностей по которым предполагает участие работника Общества в реализации функций, включенных в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, меры по минимизации (устранению) коррупционного риска.

3.2. Карта содержит:

1) зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия), которые считаются наиболее предрасполагающими к возникновению коррупционных правонарушений;

2) перечень должностей Общества, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (с реализацией коррупционно-опасных функций и полномочий);

3) типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками Общества при совершении коррупционного правонарушения;

4) меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

3.3. Карта разрабатывается должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в Обществе, и утверждается генеральным директором Общества.

3.4. Актуализация карты коррупционных рисков производится в случае выявления фактов коррупции в Обществе.

3.5. Общее руководство работой по формированию (актуализации) карты коррупционных рисков в Обществе осуществляет генеральный директор Общества.

3.6. Формирование (актуализация) карты коррупционных рисков осуществляется на основании перечня коррупционно-опасных функций Общества и состоит из следующих этапов:

1) идентификация типовых ситуаций, возникающих при реализации коррупционно-опасных функций, включенных в перечень коррупционно-опасных функций, и должностей в Обществе, исполнение обязанностей по которым предполагает участие работников Общества в реализации функций, включенных в перечень;

2) оценка коррупционных рисков;

3) управление коррупционными рисками.

3.7. Идентификация типовых ситуаций, возникающих при реализации коррупционно-опасных функций, включенных в перечень коррупционно-опасных функций и должностей в Обществе, исполнение обязанностей по которым предполагает участие работников Общества в реализации функций, включенных в перечень, проводится на основании:

- 1) данных анализа поступивших в Общество обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о фактах коррупции;
- 2) данных анализа материалов, размещенных в средствах массовой информации, о фактах коррупции в Обществе;
- 3) результатов работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники Общества, и принятых мерах по их предотвращению;
- 4) результатов рассмотрения вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц Общества, и принятых мер.

3.8. Идентификация типовых ситуаций, возникающих при реализации коррупционно-опасных функций, включенных в перечень коррупционно-опасных функций и должностей в Обществе, исполнение обязанностей по которым предполагает участие работников Общества в реализации функций, включенных в перечень, должна учитывать ситуации, события, комбинации обстоятельств, которые могут повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение работниками Общества должностных (служебных) обязанностей.

3.9. Результатом идентификации типовых ситуаций, возникающих при реализации коррупционно-опасных функций, включенных в перечень коррупционно-опасных функций, и должностей в Обществе, исполнение обязанностей по которым предполагает участие работников Общества в реализации функций, включенных в перечень, является:

- 1) определение перечня ситуаций, событий, комбинаций обстоятельств, которые могут повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение работниками общества должностных (служебных) обязанностей;
- 2) описание факторов риска, условий возникновения ситуаций, событий, комбинаций обстоятельств, которые могут повлиять на надлежащее объективное и беспристрастное исполнение работниками Общества должностных (служебных) обязанностей;
- 3) определение перечня должностей в Обществе, исполнение обязанностей по которым предполагает участие работников Общества в реализации функций, включенных в перечень;
- 4) предварительная оценка риска.

#### **4. Оценка коррупционных рисков**

4.1. Оценка коррупционных рисков проводится с целью планирования деятельности по управлению рисками:

1) определение частоты возникновения и уровня потенциальной опасности коррупционного риска;

2) обобщение оценки коррупционных рисков, выявление соответствия организации исполнения коррупционно-опасных функций требованиям законодательства о противодействии коррупции;

3) разработка рекомендаций (мероприятий) по управлению рисками и контроль за их выполнением.

4.3. Рекомендации (мероприятия) по управлению коррупционными рисками направлены на минимизацию (устранение) коррупционных рисков и подразделяются на правовые и организационные:

1) правовые мероприятия по управлению коррупционными рисками включают в себя разработку и принятие локальных нормативных актов, устанавливающих порядок исполнения функций, включенных в перечень коррупционно-опасных функций;

2) организационные мероприятия по управлению коррупционными рисками включают в себя:

- изменение порядка исполнения функции, включенной в перечень коррупционно-опасных функций;

- антикоррупционное обучение, просвещение работников Общества, исполнение обязанностей по которым предполагает участие работников Общества в реализации функций, включенных в перечень коррупционно-опасных функций.

Приложение № 2 к приказу  
акционерного общества  
«Корпорация развития  
Республики Крым»

от «10» 04 2023 г. № 104

**Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными  
рисками в акционерном обществе  
«Корпорация развития Республики Крым»**

1. Генеральный директор.
2. Заместители генерального директора.
3. Главный бухгалтер.
4. Бухгалтер.
5. Руководители структурных подразделений.

**Приложение № 3 к приказу  
акционерного общества  
«Корпорация развития  
Республики Крым»**

от «20» 04 2023 г. № 104

**Перечень коррупционно-опасных функций в сфере деятельности  
акционерного общества «Корпорация развития Республики Крым»**

1. Организация деятельности Корпорации.
2. Взаимоотношения с должностными лицами.
3. Осуществление закупок, товаров, работ и услуг для нужд акционерного общества «Корпорация развития Республики Крым» (далее - Корпорация).
4. Процедура приёма, перевода и увольнения работников Корпорации.
5. Финансово-хозяйственная деятельность Корпорации.
6. Оказание платных услуг Корпорацией.
7. Организация договорной работы.



**Приложение № 4 к приказу  
акционерного общества  
«Корпорация развития Республики Крым»  
от «01» 04 2013 г. № 104**

**КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ  
акционерного общества «Корпорация развития Республики Крым» (далее - Корпорация)  
(разработана в соответствии со ст. 13.3. ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»)**

№	Подпроцесс	Критические точки	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	2	3	4	5	6	7
1	Организация деятельности Корпорации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Заключение договоров;</li> <li>- представление отчетности;</li> <li>- доступ к информации, содержащей персональные данные или относящейся к коммерческой тайне.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Генеральный директор;</li> <li>- заместители генерального директора;</li> <li>- главный бухгалтер.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Заключение договоров на крайне невыгодных условиях в корыстных целях;</li> <li>- использование своих служебных полномочий при решении своих личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников;</li> <li>- представление недостоверной отчетности;</li> <li>- сокрытие информации.</li> </ul>	Средняя	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Гласная деятельность должностных лиц Корпорации;</li> <li>- изучение действующего законодательства по регулированию вопросов, связанных с коррупцией;</li> <li>- сообщение о возможном совершении или фактически совершенном коррупционном правонарушении, о факте склонения к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>- предупреждение о мерах ответственности за совершенное коррупционное правонарушение.</li> </ul>
2.	Бухгалтерский учет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Расчет заработной платы;</li> <li>- расчет с контрагентами;</li> <li>- учет и инвентаризация материальных средств;</li> <li>- доступ к информации содержащей персональные</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Главный бухгалтер;</li> <li>- бухгалтер.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- представление недостоверной информации;</li> <li>- сокрытие фактических показателей;</li> <li>- разглашение</li> </ul>	Высокая	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сообщение о возможном совершении или фактически совершенном коррупционном правонарушении, о факте склонения к совершению коррупционного</li> </ul>

	данные.		информации; -использование служебного положения с целью получения личной выгоды; -несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей; -отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.		правонарушения.
3.	Принятие на работу работников.  - Прием на работу и перевод внутри Корпорации; - заключение трудовых договоров; - представление служебной информации третьим лицам; - предоставление преимуществ при оформлении, не предусмотренных законом.	-Генеральный директор; - заместители генерального директора; - главный бухгалтер; - начальник управления правового и финансового обеспечения.	- Предоставление, не предусмотренных законом преимуществ для поступления на работу или перевод в Корпорации; - использование в личных интересах информации, при полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.	Средняя	- Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Корпорации и ответственности заявления; - разъяснения по вопросам разглашения служебной информации.
4.	Осуществление закупок, заключение договоров (контрактов)  - Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг; - представление отчетности.	- Генеральный директор; - Единая комиссия по закупке товаров, работ, услуг Корпорации; - Главный бухгалтер; - Инициатор закупки; - Начальник правового и финансового	- Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности Корпорации; - необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков;	Средняя	Осуществление закупок товаров, услуг в строгом соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд Корпорации; - Доведение до должностных

	лиц законодательства, регулирующего вопросы коррупции; - разработка внутренних локальных нормативных актов, регулирующих процесс осуществления закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров.		лиц законодательства, регулирующего вопросы коррупции; - разработка внутренних локальных нормативных актов, регулирующих процесс осуществления закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров.	лиц законодательства, регулирующего вопросы коррупции; - разработка внутренних локальных нормативных актов, регулирующих процесс осуществления закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров.	лиц законодательства, регулирующего вопросы коррупции; - разработка внутренних локальных нормативных актов, регулирующих процесс осуществления закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров.
	необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика.	Средняя	Средняя	Средняя	Средняя
	Лоббирование интересов определенных инвесторов; - намеренное отсутствие взаимодействия с определенными инвесторами за вознаграждения, поощрения; - предоставление преференций определенным инвесторам.	Средняя	Средняя	Средняя	Средняя
	Генеральный директор; - заместители генерального директора; - начальник отдела экономической безопасности и проверки платежеспособности инвесторов управления правового и финансового обеспечения.	Средняя	Средняя	Средняя	Средняя
5.	Проверка наличия финансовых и (или) иных активов у инициатора инвестиционного проекта, необходимых для обеспечения реализации инвестиционного проекта.				